

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
(ДУХОВНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ) ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМЕНИ ИМАМА АБУ-ХАНИФА»



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 0213CF6E006DB2B68D43B386E1DAB908FF
Действителен с 22.01.2025 по 22.04.2026
Владелец РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (ДУХОВНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ) ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ИСЛАМСКИЙ
ИНСТИТУТ ИМЕНИ ИМАМА АБУ-ХАНИФА"

« Утверждаю »

Ректор  А.Г. Каитов

«25» июня 2025г.



**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ
ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

Черкесск, 2025

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и образовательными стандартами КЧИИ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301;
- Уставом КЧИИ;
- Другими локальными нормативными актами КЧИИ.

1.2. Настоящий Порядок определяет:
порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся; документы, фиксирующие выполнение этой помощи; виды учебно-методических материалов; порядок и механизм предоставления в пользование учебно-методических материалов обучающимся, осваивающим основные образовательные программы высшего образования в КЧИИ.

1.3. Целью оказания учебно-методической помощи обучающимся является содействие изучению ими отдельных учебных предметов, самостоятельному освоению образовательных программ, формирование профессиональных компетенций.

1.4. Учебно-методическая помощь обучающимся применяется для решения задач:

- повышения качества образования;
- расширения доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения;
- совершенствования профессиональных компетенций обучающихся.

2. Виды учебно-методических материалов.

2.1. Все обучающиеся КЧИИ независимо от уровня и формы обучения имеют право бесплатного доступа к учебно-методическим материалам.

2.2. К учебно-методическим материалам относятся следующие материалы:

- учебник,
- учебное пособие,
- практикум,
- справочник,
- словарь,
- хрестоматия,
- периодические издания (отраслевые, общественно-политические и литературно-художественные журналы),
- основная образовательная программа по направлению подготовки,
- программы учебных дисциплин,
- тестовые материалы для контроля качества усвоения учебных дисциплин
- методические рекомендации для обучающегося по изучению дисциплины,
- методические рекомендации по практике,
- программы практик,
- программы научно-исследовательской работы,
- методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации,
- списки учебной и вспомогательной литературы,
- ссылки на электронные базы данных,
- электронные справочные системы,
- электронные библиотечные системы,
- электронные ресурсы.

2.3. Учебно-методические материалы разных видов сосредоточены в соответствующих структурных подразделениях: библиотеке, учебно-методическом отделе.

2.4. Ответственность за содержание учебно-методических материалов несут заведующий библиотекой, учебно-методический отдел, обеспечивающий разработку этих учебно-методических материалов.

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам.

3.1. Всем обучающимся в библиотеке КЧИИ в начале учебного года выдаются учебники и учебные пособия в соответствии с учебными планами по направлению подготовки (специальности). Учебники и учебные пособия предоставляются обучающимся в личное пользование на срок изучения учебной дисциплины. Порядок записи в библиотеку, сроки выдачи учебной и методической литературы и порядок пользования литературой из фондов библиотеки определены Правилами пользования библиотекой КЧИИ.

3.2. Обучающимся по их запросам выдается во временное пользование учебные и методические материалы, справочная и нормативная литература в соответствии с учебными планами и рабочими программами учебных дисциплин в библиотеке. Порядок и сроки выдачи научной, справочной и нормативной литературы из фондов библиотеки определены Правилами пользования библиотекой КЧИИ.

3.4. Для оказания учебно-методической помощи обучающимся в КЧИИ функционируют:

3.4.1. Учебно-методический кабинет.

3.4.2. Библиотека.

4. Порядок организации учебно-методической помощи обучающимся.

4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-

методической помощи по освоению образовательной программы.

4.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывает учебно-методический отдел.

4.3. В КЧИИ определены такие виды учебно-методической помощи обучающимся: консультирование по видам самостоятельной работы студентов, консультирование перед экзаменом по освоению содержания дисциплины.

4.4. Консультирование обучающихся преподавателями КЧИИ осуществляется по утверждаемому ежегодно графику присутственных дней в рамках индивидуальной почасовой нагрузки.

5.2. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку преподавателей, осуществляется индивидуально.

5. Документы, фиксирующие выполнение учебно-методической помощи обучающимся.

5.1. К документам, фиксирующим выполнение учебно-методической помощи обучающимся, относятся:

- библиотечные формуляры обучающихся КЧИИ;
- журналы учета самостоятельной работы обучающихся;
- журналы учета работы обучающихся в учебно-методическом кабинете.

5.2. Совокупность вышеперечисленных документов, фиксирующим выполнение учебно-методической помощи обучающимся, позволяет осуществлять периодический мониторинг и определять эффективность оказания обучающимся КЧИИ учебно-методической помощи.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся в КЧИИ вступает в законную силу с даты утверждения Ректором КЧИИ.

6.2. Изменения, дополнения в настоящий Порядок вносятся путем его утверждения Ректором КЧИИ в новой редакции.